Crear un nou usuari Linkat

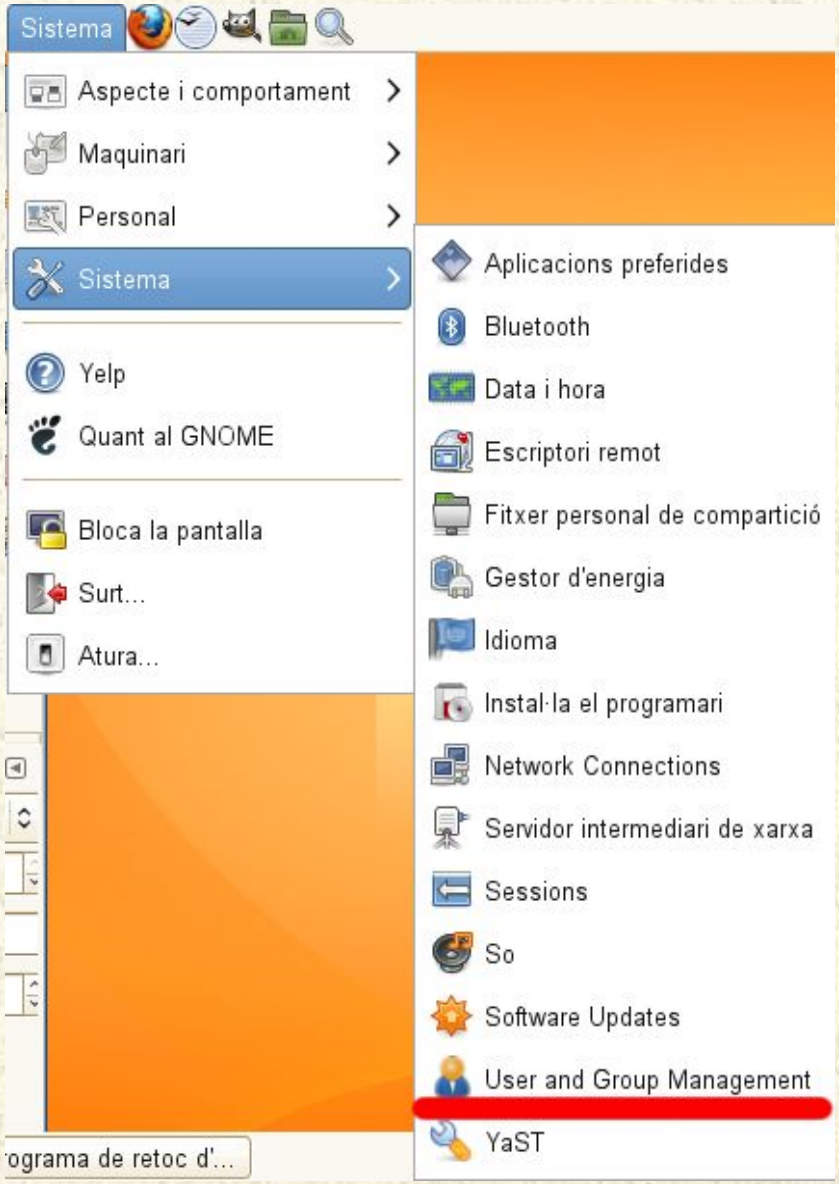
IES Ramon Turró i Darder
Josep M Sardà i Caimel

Aquesta obra està subjecta a una llicència de Reconeixement-Compartir Igual 3.0 Espanya de Creative Commons.

Accés als usuaris

Cerquem la opció d'usuaris al menú sistema:

Sistema → Sistema → User and Group Management



Contrasenya del root

Entrem la contrasenya del root.

Si esteu en un Toshiba NB200 sense canvis la deixeu en blanc.

Si esteu en un altra sistema la què heu posat.



Afegim un usuari

Ens indica els usuaris que tenim creats. Cliquem a sobre d'Afegeix, a baix a l'esquerra.

S'obrirà una nova finestra.



Entrada de dades del usuari

Entrem el nou nom d'usuari i la contrasenya.

Si no existeix posem:
Usuari: alumne
Contrasenya: alumne

Compte amb les majúscules i minúscules les hem de recordar si en posem.

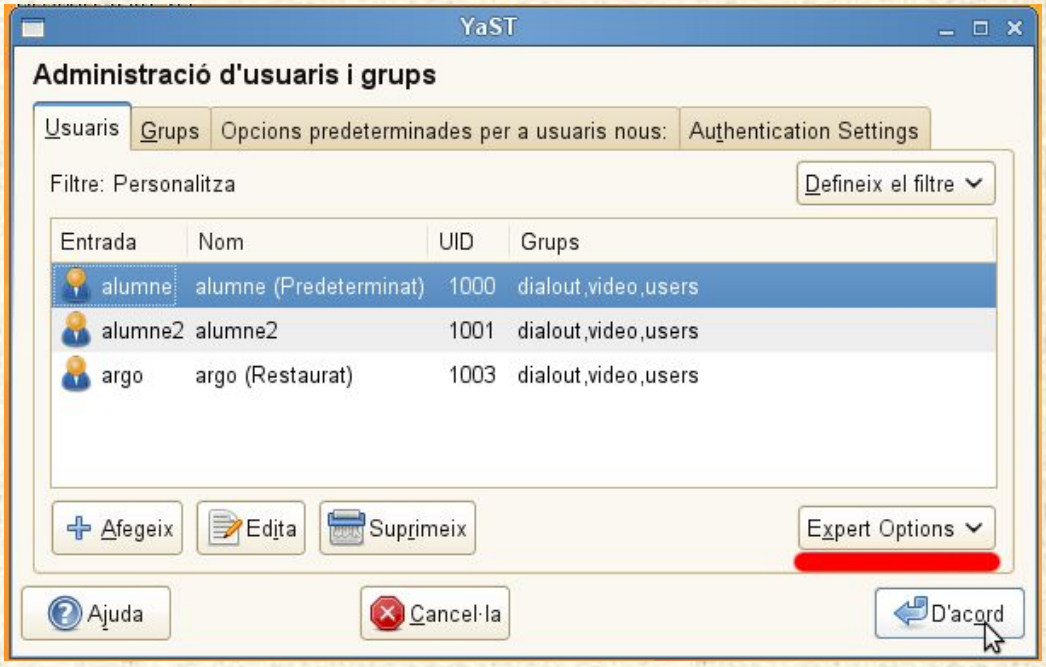
Acceptem el quadre i els successius d'avis.



NB200. Desactivar entrada automàtica

Si us entra directament a l'usuari la Linkat ho heu de canviar al nou usuari o be desactivar.

Anem a baix a la dreta i obrim Expert Options, triem l'opció Configuració de l'entrada.



Entrada automàtica i contrasenya

En aquest quadre triem si volem entrar amb usuari i si volem que ens demani la contrasenya o no.

La recomanació seria desactivar-ho tot. Deixar-ho com la imatge.



Finalització

Un cop hem configurat tot hem d'acceptar el quadre d'usuaris perquè es portin a terme els canvis que hem fet.

